



Annonce

LA VILLE DE SAINT-CLOUD

Hauts-de-Seine

29 560 habitants – 5 km de Paris

Très bien desservie (tram, bus, métro, train et A 13)

Recrute par voie contractuelle ou statutaire

COORDINATEUR RSAI EN CHARGE DU SOUTIEN À LA PARENTALITÉ (H/F)

Dans le cadre d'emplois des Puéricultrices ou Infirmières territoriales (Cat A)

Au cœur d'une dynamique de pôle "Petite Enfance, Éducation, Jeunesse", la direction de la Petite Enfance œuvre à la qualité d'accueil des enfants et de leurs familles ainsi qu'à l'épanouissement des professionnels au sein de ses 6 EAJE, de son LAEP et de son équipe administrative.

Collectif centré sur le sens au travail, la dynamique d'équipe, la formation, l'expérimentation et la transversalité, nous mettons toutes nos compétences, nos expertises et nos singularités au service de nos objectifs communs et de l'intérêt général.

En étroite collaboration avec la directrice de la petite enfance, et la coordinatrice administrative, vous participez activement à la dynamique de la direction, vous assurez la coordination RSAI auprès des directrices et adjointes de crèches et pilotez les actions à destination des familles y compris hors des structures petite enfance.

Missions principales :

- Participer activement à la dynamique du service en lien avec la directrice de la Petite Enfance
- Piloter les actions en faveur des familles et le partenariat avec les institutions externes
- Assurer les fonctions de coordinateur référent sanitaire et d'assistant de prévention pour la direction

Activités :

- 1- Participer au développement et au pilotage de l'activité du secteur Petite Enfance en lien avec la directrice**
 - Analyser les besoins des familles
 - Promouvoir les différentes activités du secteur
 - Suivre les actions engagées
- 2- Participer à l'animation du groupe de responsables des équipements de la Petite Enfance**
 - Animer des réunions de coordination et suivre les groupes de pilotage
 - Participer à l'évolution des compétences, à l'analyse des besoins et actions de formation en lien avec le service RH
 - Participer à l'harmonisation des méthodes de travail
- 3- Coordonner la gestion et le suivi des volets sanitaire, hygiène et sécurité sur la direction**
 - Assurer une veille réglementaire
 - Coordonner les RSAI (directrices et adjointes de crèches)
 - Développer des actions d'éducation et de promotion de la santé
 - Suivre les PAI des enfants en établissements
 - Elaborer et mettre en œuvre des protocoles hygiène et médicaux (épidémie)
 - Coordonner la mise en place et suivre les PMS et les PPMS





Annonce

LA VILLE DE SAINT-CLOUD
Hauts-de-Seine
29 560 habitants – 5 km de Paris
Très bien desservie (tram, bus, métro, train et A 13)

4- Piloter la mise en œuvre du soutien à la parentalité

- Accompagner les directrices de crèches dans leurs liens avec les familles
- Développer les actions à destination des familles de l'ensemble du territoire

5- Assurer les missions d'assistant de prévention

Conditions d'emploi :

37h30 hebdomadaires
Certaines permanences sont requises le samedi matin

Votre profil :

Vous disposez de solides connaissances du fonctionnement des établissements de la Petite Enfance.
Organisé, vous avez une aptitude pour la conduite et la gestion de projet.
Votre esprit d'équipe et votre prise d'initiative vous aideront à mener à bien les missions qui vous seront confiées. De nature méthodique et agile, vous maîtrisez la gestion de l'outil informatique.

Si ce poste vous intéresse, n'hésitez pas à nous transmettre votre candidature !
Nous serons ravis d'en prendre connaissance !

Rémunération statutaire + Régime indemnitaire + Prime de fin d'année
+ Politique de formation développée + CNAS + Nombreux avantages sociaux
+ Participation aux frais de transport / mutuelle / prévoyance
+ Prise en charge des repas

**Merci de nous faire parvenir un CV et une lettre de motivation à Monsieur le Maire de Saint-Cloud à
l'adresse :
recrutement@saintcloud.fr**

