

Annonce

LA VILLE DE SAINT-CLOUD
Hauts-de-Seine
29 560 habitants – 5 km de Paris
Très bien desservie (tram, bus, métro, train et A 13)

Recrute par voie contractuelle ou statutaire

Assistante du service de la sécurité et de l'hygiène et de la direction de l'urbanisme (H/F)

Dans le cadre d'emplois de rédacteur (Catégorie B)

Sous la responsabilité du responsable de service de la sécurité et de l'hygiène, vous aurez des liens fonctionnels avec la directrice de l'urbanisme.

Dans ce cadre, vous assurez les missions suivantes :

Service sécurité et hygiène

- Gestion de l'agenda du directeur du service de la sécurité et de l'hygiène et de l'élu chargé de la sécurité et de l'hygiène
- Accueil téléphonique et information du public
- Préparation et suivi de la réunion de service hebdomadaire
- Enregistrement, numérisation et traitement administratif des dossiers de demande d'autorisation de travaux et des demandes de manifestations
- Suivi des congés des agents du service
- Mise à jour de la documentation technique (sécurité incendie) et archivage des dossiers du service

Service sécurité et hygiène

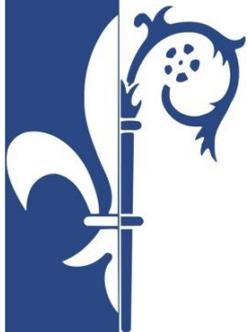
- Organisation du classement des dossiers et préparation pour mise en archivage
- Classement des dossiers
- Gestion des réservations de ressources logiciel GRR (salles, véhicules de services, transports en cars, outils informatiques)
- Edition et suivi des actes juridiques (conventions, décisions, délibérations, assurances, déclarations d'accidents...)
- Envoi des dossiers à la demande des notaires et des administrés

Conditions d'emploi

Cycle de travail de 37h30 hebdomadaire

Vous avez une parfaite maîtrise de l'outil informatique. Ponctuel(le) et discret(e), vous êtes rigoureux(se) et faites preuve d'organisation. Vos qualités relationnelles, votre prise d'initiative et votre autonomie sont des atouts qui vous aideront à mener à bien les missions qui vous seront confiées. De bonne présentation, vous avez idéalement des notions en marchés publics et en comptabilité.





Annonce

LA VILLE DE SAINT-CLOUD

Hauts-de-Seine

29 560 habitants – 5 km de Paris

Très bien desservie (tram, bus, métro, train et A 13)

Rémunération statutaire + Régime indemnitaire + Prime de fin d'année
+ Politique de formation développée + CNAS + Nombreux avantages sociaux
+ Participation aux frais de transport / mutuelle / restauration

Merci de nous faire parvenir un CV et une lettre de motivation à Monsieur le Maire de Saint-Cloud à l'adresse :

recrutement@saintcloud.fr

